

工 事 打 合 せ 簿

発議者	■発注者 □受注者	発議年月日	年 月 日												
発議事項	□指示 □協議 ■通知 □承諾願 □提出 □報告 □届出 □その他()														
工事名															
(内容) 現場閉所による完全週休2日(土日)工事の実施状況について ○年○月○日付け協議のあった週休2日制適用工事の実績について、履行報告書及びチェックリストを確認した結果、完全週休2日(土日)が達成されていることが確認できたため、完全週休2日(土日)の補正係数を用いることとしたため通知します。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>閉所状況 (閉所率)</th> <th>完全週休2日 (土日)</th> <th>月単位の 週休2日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>労務費</td> <td>1.02</td> <td>1.02</td> </tr> <tr> <td>共通仮設費</td> <td>1.02</td> <td>1.01</td> </tr> <tr> <td>現場管理費</td> <td>1.03</td> <td>1.02</td> </tr> </tbody> </table> 添付図 葉、その他添付図書				閉所状況 (閉所率)	完全週休2日 (土日)	月単位の 週休2日	労務費	1.02	1.02	共通仮設費	1.02	1.01	現場管理費	1.03	1.02
閉所状況 (閉所率)	完全週休2日 (土日)	月単位の 週休2日													
労務費	1.02	1.02													
共通仮設費	1.02	1.01													
現場管理費	1.03	1.02													
処理・回答	発注者	上記について □指示 □承諾 □協議 □通知 □受理 します。 □その他 [] 年月日:													
	受注者	上記について □了解 □協議 □提出 □報告 □届出 します。 □その他 [] 年月日:													

(注)

打合わせのつど、
2部作成し、各々保
管する。

総 括 監督員	主 任 監督員	監督員	監督員

現 場 代理人	主 任 (監 理) 技術者