

第2号の2様式（第6条）

自己情報開示請求書（特定個人情報用）

年 月 日

かずさ水道広域連合企業団
広域連合企業長 渡辺 芳邦 様

住 所

氏 名

電話番号

かずさ水道広域連合企業団個人情報保護条例第14条第1項の規定により、次のとおり自己の個人情報の開示を請求します。

開示請求する自己の個人情報の内容	(知りたいと思う事項の具体的な内容を記載してください。)
求める開示の方法等 (該当する□にレ印を付けてください。)	<input type="checkbox"/> 閲覧又は視聴 <input type="checkbox"/> 写し等の交付 (<input type="checkbox"/> 用紙による交付 <input type="checkbox"/> CD-Rによる交付) (<input type="checkbox"/> 郵送を希望する)

注

- 1 代理人として法人が開示請求をする場合には、主たる事務所の所在地、名称、代表者の氏名及び担当者の連絡先電話番号を記載してください。
- 2 開示請求の際には、開示請求をしようとする者であることを確認するために必要な書類（運転免許証、旅券、個人番号カード等）を提出し、又は提示してください。
- 3 法定代理人が開示請求をする場合には、2の書類のほかに、戸籍謄本等法定代理人の資格を確認するために必要な書類を提出し、又は提示してください。
- 4 本人の委任による代理人が開示請求をする場合には、2の書類のほかに、次の①から③までの書類等本人の委任による代理人の資格を確認するために必要な書類を提出し、又は提示してください。
 - ① 本人の押印がある委任状
 - ② 本人を確認するために必要な書類（運転免許証、旅券、個人番号カード等）の写し
 - ③ 本人の住民票の写し

代理人が本人に代わって開示請求をする場合には、裏面にも記入してください。

代理人の区分	<input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/>未成年者（ 年 月 日生） <input type="checkbox"/>成年被後見人 	
	<input type="checkbox"/> 本人の委任による代理人	
本人の氏名及び住所	氏名	
	住所	

(職員記入欄) この欄には記載しないでください。

確認用書類（免許証等 番号）	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> その他（ ）
担当課（室）	電話番号（ ） —
備考	